**CSU01: Manter Cidadão**

# **Seção:** Principal

| **Importância** | 75 (Prioridade Alta e Risco Médio) |
| --- | --- |
| **Sumário** | O cidadão pode cadastrar, alterar ou remover os seus dados. |
| **Ator Primário** | Cidadão |
| **Ator Secundário** | - |
| **Pré-Condição** | - |
| **Pós-Condição** | - |
| **Fluxo Principal** | |
| Caso a opção seja:  a) Cadastro: Ver Seção Cadastrar Novo Cidadão  b) Alteração: Ver Seção Alterar Cidadão  c) Remoção: Ver Seção Remover Cidadão  d) Consulta: Ver Seção Consultar Cidadão | |

# **Seção:** Cadastrar Cidadão

| **Sumário** | Fazer um cadastro para ter acesso a plataforma. |
| --- | --- |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ao acessar o sistema, o ator seleciona a opção “Entrar”. 2. Ator clica no botão “Criar nova conta” (Tela\_06\_01). 3. Sistema exibe a tela de cadastro (Tela\_01\_02). 4. Ator preenche os campos e clica no botão “Criar conta” (Tela\_01\_02). 5. Sistema verifica validade dos dados. 6. Sistema grava os dados informados no cadastramento. | |
| **Fluxo Exceção** | |
| **Linha 5**. Dados não válidos. Sistema exibe mensagem “Dados inválidos” e exibe os campos que estão com problemas retornando ao passo 4. | |

# **Seção:** Consultar Cidadão

| **Sumário** | O cidadão busca ver os seus dados pessoais. |
| --- | --- |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Acesso o sistema. 2. Faz a autenticação conforme o CSU06-Autenticar Usuário. 3. O sistema apresenta a tela de perfil do cidadão (Tela\_03\_10). 4. Ator clica no botão “Cidadão”. 5. O sistema apresenta a tela de consultar agendamento (Tela\_03\_11). | |

# **Seção:** Remover Cidadão

| **Sumário** | Remover o cidadão do sistema. |
| --- | --- |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Acessa o sistema. 2. Seleciona a opção “Cidadão”. 3. Pesquisa cidadão na lista de usuários.(Tela\_01\_04) 4. O cidadão foi encontrado. 5. Remove o cidadão desejado e sistema apresenta mensagem de confirmação.(Tela\_01\_06) | |
| **Fluxo Exceção** | |
| **Linha 4.** O cidadão não foi encontrado. Então, o sistema apresenta a seguinte mensagem: “**Erro:** Desculpe, nenhum resultado encontrado. Veja se houve algum erro de digitação.” (Tela\_01\_05) e volta ao passo 3. | |

# **Seção:** Alterar Dados do Cidadão

| **Sumário** | Alterar os dados pessoais cadastrados no sistema. |
| --- | --- |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Acesso o sistema. 2. Faz a autenticação conforme o CSU06-Autenticar Usuário. 3. O sistema apresenta a tela de perfil do usuário (Tela\_03\_10). 4. Ator clica no botão “Cidadão”. 5. O sistema apresenta a tela de perfil do cidadão (Tela\_03\_11). 6. O ator seleciona a opção “Editar”. (Tela\_01\_01) 7. O sistema apresenta a tela de editar cidadão(Tela\_01\_03). 8. O cidadão faz as mudanças desejadas. 9. Salva as mudanças. | |
| **Fluxo Exceção** | |
| **Linha 8.** Dados inválidos. Caso o cidadão insira um dada incorreto, o sistema deverá exibir a mensagem “Dados Inválidos” e retorna para o passo 7 | |

| **Histórico** | | |
| --- | --- | --- |
| Data | Pessoa | Alteração |
| 22/04/2022 | Gabriel | Criação do Caso de Uso |
| 24/04/2022 | José Vinícius | Criação da seção Cadastrar Usuário |
| 25/04/2022 | Gabriel | Criou as seções Alterar, Remover e Consultar Cidadão |
| 29/04/2022 | Carlos Daniel | Alteração na seção “Remover Cidadão” e adição de referências de protótipos. |
| 29/04/2022 | Lauro Santana | Adicionado referência para casos de uso 06 e fluxo de exceção para a seção alterar dados do cidadão |